**Spojená škola internátna, Duchnovičova 479, Medzilaborce**

Školský internát, Duchnovičova 479, Medzilaborce

Plán práce metodického združenia v školskom roku 2024/2025

**Zloženie metodického orgánu:**

Vedúca MZ: PaedDr. Valika Maďarová (2. výchovná skupina)

Členovia MZ: Marta Čobirková - vedúci vychovávateľ (7. výchovná skupina)

Spišák Peter (1. výchovná skupina)

Mgr. Pančurová Jana (3. výchovná skupina)

Bc. Lutášová Melánia (4. výchovná skupina)

Halásová Jana (5. výchovná skupina)

Bc. Lukačiková Katarína (6. výchovná skupina)

Bc. Bučková Zuzana (7. výchovná skupina)

Miňková Alexandra (8. výchovná skupina)

**Plán práce metodického orgánu vychádza :**

- Sprievodca školským rokom 2024/2025;

- Štátny vzdelávací program pre žiakov s mentálnym postihnutím pre primárne

vzdelávanie, nižšie stredné vzdelávanie, nižšie stredné odborné vzdelávanie;

- Výchovný program školského internátu;

- Plán práce školského internátu na školský rok 2024/2025;

- Školský poriadok školského internátu na školský rok 2024/2024;

- Školský vzdelávací program;

- Vnútorný poriadok školy;

**Ciele metodického združenia na príslušný školský rok 2024/25:**

1**. Aktualizovať mesačné plány práce na školský rok 2024/2025 do 5. dňa**

**príslušného mesiaca**

Kritérium hodnotenia:

- vypracované mesačné plány v súlade s Plánom práce školského internátu

- vypracované mesačné plány v súlade s Výchovným programom školského internátu

Nástroje hodnotenia plnenia cieľa:

- porovnávanie dokumentácie

- diskusia

**2. Do 04. 09. 2024 oboznámiť vychovávateľov s priebehom aktualizácie Internej**

**smernice vypisovania pedagogickej dokumentácie (pre školský internát)**  -

**konkrétne so spôsobmi vypisovania a vedenia dokumentácie školského internátu**

**a ich komparáciou s aktuálne platnými dokumentmi**

Kritérium hodnotenia:

- zrozumiteľné a jasné vysvetlenie spôsobu komparácie dokumentov platných pre

príslušný školský rok s  schválenou Internou smernicou vypisovania

pedagogickej dokumentácie školského internátu SŠI

- porozumenie spôsobu vypisovania a vedenia dokumentácie školského internátu

Nástroje hodnotenia cieľa:

- diskusia

- rozhovor

**3. Do 14. 09. 2024 kontaktovať vyučujúcich ohľadom vypracovávania domácich**

**úloh žiakmi a ohľadom prípravy na vyučovanie**

Kritérium hodnotenia:

- zrozumiteľné a jasné vysvetlenie spôsobu vypracovávania domácich úloh žiakmi

a ohľadom prípravy na vyučovanie

Nástroje hodnotenia cieľa:

- diskusia

- rozhovor

**4. https://i0.wp.com/pixel.welcomesoftware.com/px.gif?resize=1%2C1&ssl=1Pokračovať vo výmene skúseností vychovávateľov v 1.- 4. roč. a 5. ročníkov, pre zabezpečenie spätnej väzby a kontinuity prechodu žiakov na 2. stupeň**

Kritérium hodnotenia:

- zrozumiteľné a jasné vysvetlenie spôsobu prípravy na vyučovanie

Nástroje hodnotenia cieľa:

- diskusia

- rozhovor

**5. V priebehu školského roka podnecovať profesionálny a kariérny rast**

**pedagogických zamestnancov tvorbou profesijného plánu**

Indikátor:

- Profesijné plány pedagogických zamestnancov, portfólia

Kritérium hodnotenia:

- vypracované profesijné plány v súlade s profesijnými štandardmi

- adekvátne stanovanie cieľov v súlade s kompetenciami

Nástroje hodnotenia plnenia cieľa:

- diskusia

- porovnávanie dokumentácie

**6. Do 31. 01. 2024 zrealizovať prednášku s vychovávateľmi a výchovnou**

**poradkyňou, so žiakmi a výchovnou poradkyňou na tému: Spôsoby komunikácie**

**vychovávateľov so žiakmi s mentálnym postihnutím v čase mimo vyučovania**

Indikátor:

- prednáška

- zápisnica zo zasadnutia MZ

Nástroje hodnotenia plnenia cieľa:

- diskusia

- pozorovanie

- dotazníky

- pracovné listy

**7. V priebehu školského roka 2024/2025 zefektívniť prácu s nadanými žiakmi prostredníctvom projektov a súťaží**

Indikátor:

- výstava prác žiakov v areáli školy, spievanie piesní, športové výkony a iné

- reflexia vychovávateľa

Kritérium hodnotenia:

- úspešné absolvovanie súťaží, organizácia súťaží

Nástroje hodnotenia plnenia cieľa:

- diskusia

- analýzy žiackych prác, športových, speváckych výkonov, vedomostí žiakov a iné

**8. Do 20. 06. 2025 sledovať a pripomienkovať odborné poznatky a skúsenosti - stránky**[**www.education.sk**](http://www.education.sk/)**,**[**www.ssiba.sk**](http://www.ssiba.sk/)**,**[**www.statpedu.sk**](http://www.statpedu.sk/)**,**[**www.minedu.sk**](http://www.minedu.sk/)**,**[**www.infovek.sk**](http://www.infovek.sk/)**,**[**www.modernyucitel.net**](http://www.modernyucitel.net/)**,**

Indikátor:

- beseda

- odborné články

Nástroje hodnotenia plnenia cieľa:

- diskusia

- pozorovanie

**Úlohy vyplývajúce z cieľov metodického združenia v príslušnom roku:**

**1. Aktualizovať mesačné plány práce.**

Termín: 5. deň príslušného mesiaca Zodpovední: vychovávatelia

**2. Oboznámiť vychovávateľov s Internou smernicou vypisovania pedagogickej**

**dokumentácie školského internátu a o spôsoboch vypisovania a vedenia pedagogickej**

**dokumentácie školského internátu (noví vychovávatelia).**

**Oboznámiť vychovávateľov s priebehom aktualizácie Internej smernice vypisovania**

**pedagogickej dokumentácie (pre školský internát) - konkrétne so spôsobmi**

**vypisovania a vedenia dokumentácie školského internátu a ich komparáciou s aktuálne**

**platnými dokumentmi.**

Termín: september 2024 Zodpovední: vedúci vychovávateľ,

uvádzajúci vychovávateľ, vychovávatelia

**3. Kontaktovať vyučujúcich ohľadom vypracovávania domácich úloh žiakmi a ohľadom**

**prípravy na vyučovanie**.

Termín: september 2024 Zodpovední: vychovávatelia

**4. https://i0.wp.com/pixel.welcomesoftware.com/px.gif?resize=1%2C1&ssl=1Pokračovať vo výmene skúseností vychovávateľov v 1.- 4. roč. a 5. ročníkov, pre zabezpečenie**

**spätnej väzby a kontinuity prechodu žiakov na 2. Stupeň**

Termín: september 2024 Zodpovední: vychovávatelia

**5. Vypracovať plán profesijného rozvoja vychovávateľa.**

Termín: september 2024 Zodpovední: vychovávatelia

**6. Zrealizovať prednášku so žiakmi a výchovnou poradkyňou za na tému: Spôsoby**

**komunikácie vychovávateľov so žiakmi s mentálnym postihnutím v čase mimo**

**vyučovania.**

Termín: január 2025 Zodpovedná: výchovná poradkyňa

**7. Zefektívniť prácu s nadanými žiakmi prostredníctvom projektov a súťaží**

Termín: šk. rok 2024/2025 Zodpovední: vychovávatelia

**8.** S**ledovať a pripomienkovať odborné poznatky a skúsenosti - stránky**[**www.education.sk**](http://www.education.sk/)**,**[**www.ssiba.sk**](http://www.ssiba.sk/)**,**[**www.statpedu.sk**](http://www.statpedu.sk/)**,**[**www.minedu.sk**](http://www.minedu.sk/)**,**[**www.infovek.sk**](http://www.infovek.sk/)**,**[**www.modernyucitel.net**](http://www.modernyucitel.net/)**,**

Termín: jún 2025 Zodpovední: vychovávatelia